

仕 様 書

令和8年度		執行伺番号: 7924				
件 名		大判プリンターインクの購入(考古博物館展示業務)				
		物 品	数量	単位	同等品	備考
規格・数量	①	【指定物品】エプソン インクカートリッジ マットブラック 110ml SC14MB11 EPSON SC-T3455用 純正品	1	本	不可	
	②	【指定物品】エプソン インクカートリッジ マゼンタ 110ml SC14M11 EPSON SC-T3455用 純正品	1	本	不可	
	③	【指定物品】エプソン インクカートリッジ イエロー 110ml SC14Y11 EPSON SC-T3455用 純正品	1	本	不可	
	④	【指定物品】エプソン インクカートリッジ シアン 110ml SC14C11 EPSON SC-T3455用 純正品	1	本	不可	
納 入 場 所		文化財保護課				
納 入 期 限		令和8年9月18日(金) ※見積書に明記のこと				
支 払 期 限		請求書受領後30日以内とする。 ※見積書に明記のこと				
見積書提出方法		持参または FAX、電子メール(PDFファイルに限る)				
見積書提出先		文化財保護課	担 当 者		櫻井	
TEL		254-4697	FAX		254-3062	
E-mail		kibunkak@city.shimonoseki.yamaguchi.jp				
条件及び 注意事項		・事後審査 ・見積書に「支払期限は請求から30日以内」を明記すること。 ・見積書の代表者印の押印を省略する場合は、所在地、商号又は名称、代表者の役職及び氏名に加え、必ず「責任者氏名及び連絡先」、「担当者氏名及び連絡先」を明記してください。 ※責任者は代表者又は契約等の権限を委任された者 ※責任者と担当者が同一の場合でもそれぞれ記入。(同上可) ※確認のため、必要に応じて電話連絡をさせていただく場合がございます。 ・押印を省略しない見積書をFAX又は電子メールで提出し落札した場合は、落札後速やかに見積書の原本を提出して下さい。 ・見積書等の契約に関する書類の作成に当たっては、記載した文字等を容易に消去することのできる筆記用具(消せるボールペン等)は使用しないこと。				